



CONVOCATÒRIA AJUTS LEADER 2023: A LA CREACIÓ, AMPLIACIÓ O MILLORA D'EMPRESES RURALS



El Consorci Leader Pirineu Occ

19/11/2008 - Consorci CEDER Pallars-Ribagorça
Programa Leader 2007-2013



Juny/setembre 2015 - Consorci Leader Pirineu Occidental
Programa Leader 2014-2022



**Pla estratègic nacional de la política agrària
comunitària PEPAC 2023-2027**




Àmbit territorial


41 municipis



**Alta Ribagorça, Pallars Jussà,
Pallars Sobirà i Val d'Aran**

El Consorci l'integren **32 ens**:
12 ens públics i 20 ens privats


- **ORDRE ACC/252/2023, de 16 de novembre**, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts destinats a l'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader en el marc del Pla estratègic de la PAC 2023-2027.
- **RESOLUCIÓ de convocatòria: ACC/4067/2023, de 22 de novembre.**
- **TERMINI PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS: fins el 20 de gener de 2024** des de l'enllaç:
- <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/8395-ajuts-leader-diversificacio-economica-zones-rurals>




- La dotació pressupostària inicial: **752.747,33 €** 
- El GAL destinarà el **90% de la dotació pressupostària** que estableixi la convocatòria dels ajuts als **expedients privats** i el **10% als expedients públics**. En el cas de no esgotar alguna d'aquestes dues partides, l'import sobrant passarà als expedients següents més ben puntuats, primerament als privats, i en cas que continuï quedant romanent, als expedients públics.
- La distribució dels fons és la següent:

○ FONS FEADER	43%	
○ DACC	57%	 Generalitat de Catalunya Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural

Qui pot ser beneficiari?

PRIVATS: 

Persones físiques, microempreses i PIMES, cooperatives, associacions o fundacions (participades per ens públics en menys d'un 25%), que realitzin accions productives.

PÚBLICS: 

Ajuntaments, consells comarcals, EMDs, consorcis, associacions, grups d'acció local, fundacions o empreses públiques participades per ens locals (en igual o més d'un 25%) amb seu a Catalunya, que realitzin accions no productives.

Què pot ser Subvencionable?

Privats: Inversions Productives

- Empreses que transformin i/o comercialitzin productes agroalimentaris (els inclosos a l'Annex I del Tractat de funcionament de la UE, hauran de realitzar una inversió elegible, inferior a 250.000€)
- Empreses no agroalimentàries

Públics: Inversions No Productives

- Recuperació del patrimoni cultural i natural
- Infraestructures públiques per a la mitigació del canvi climàtic
- Infraestructures que generin activitat econòmica i ocupació
- Serveis a les persones (s'exclou: inversions relacionades amb serveis bàsics i subministraments, educació reglada, atenció sanitària, equipaments esportius, habitatge i transport)

Tipus i percentatge d'ajut

- Ajuts a projectes de **naturalesa privada**:
→ **Màxim 40%** de les despeses elegibles
- Ajuts a projectes de **naturalesa pública**:
→ **Màxim 80%** de les despeses elegibles
- **Ajuts a projectes sol·licitats pels GAL**:
→ **100%** de les despeses elegibles
- Màxim ajut de **100.000 € // 70.000 €** per persona beneficiària, per projecte i convocatòria.



En el cas dels projectes propis sol·licitats pels GAL, l'import màxim d'ajut serà de 50.000 € per anualitat, a càrrec de la dotació pressupostària establerta per a cada GAL i d'acord amb el procediment de concurrència no competitiva.

Beneficiaris: requisits principals

- ❖ **Inversions** en l'àmbit territorial Leader:
 - **mínim 12.000 €** (sense IVA) → **Sol·licitants Privats**
 - **mínim 40.000 €** (sense IVA) → **Sol·licitants Públics**
 - **mínim 12.000 €** (amb IVA) → **Grups d'acció local**
- ❖ Estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya.
- ❖ Que siguin propietàries, copropietàries, usufructuàries, concessionàries, llogateres o cessionàries de les instal·lacions on es volen realitzar les obres o actuacions **en el moment de fer la sol·licitud i durant un període de vigència mínima de 5 anys des de la data de pagament de l'ajut!!** (mínim aprox. 2030/2031).

❖ Queden **excloses** de ser beneficiàries dels ajuts les persones físiques o jurídiques que reuneixin les condicions necessàries per optar als ajuts associats al **Contracte Global d'Explotació**.

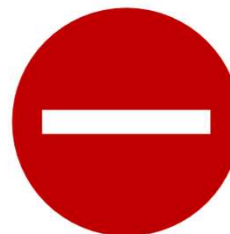
❖ Queden **excloses** les inversions relacionades amb el **sector vitivinícola**, en aplicació del que estableix l'article 91 del Reial decret 112/2022, de 8 de febrer, per a l'aplicació de les mesures del programa de suport 2019-2023 al sector vitivinícola espanyol.

Despeses no subvencionables i limitacions

- **Projectes iniciats**, despeses realitzades o factures, amb data anterior a la data de la visita de comprovació de no inici d'inversions un cop sol·licitat l'ajut, o posterior a la data de finalització del termini d'execució i justificació establerta en la Resolució.
- **Projectes fragmentats o per fases** que no puguin funcionar de manera independent. També es considerarà projecte fragmentat quan es realitzin diverses inversions en el mateix període i ubicació, i se sol·licitin ajuts a convocatòries d'operacions diferents per a la realització d'aquestes.
- **Projectes que no permetin el ple funcionament** de l'activitat econòmica i no tinguin identitat ni coherència global.

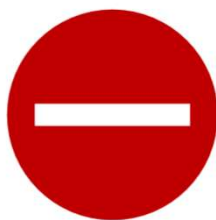
Despeses no subvencionables i limitacions

- d) **L'IVA i qualsevol impost**, gravamen, taxa, interessos, recàrrecs, sancions, etc., amb l'excepció de les entitats locals i entitats sense ànim de lucre que no repercuteixin l'IVA.
- e) **La compra de terrenys i d'immobles.**
- f) **Els equips i béns mobles de segona mà.**
- g) **Despeses de simple reposició o substitució.**
- d) **Despeses corresponents a lloguers o tràmits de constitució d'empreses** (notari, registre, etc.).
- e) **El manteniment o la reparació** de béns mobles i immobles. Tampoc la **restauració** de béns mobles.
- f) **La imputació de mà d'obra pròpia, o dels socis o les sòcies en el cas de societats.** En les entitats públiques, es considera mà d'obra pròpia la despesa realitzada per les empreses participades per ens locals en més d'un 25%.



Despeses no subvencionables i limitacions

- k) Les despeses de llicències, patents i permisos.
- l) **Estudis, memòries, projectes o altres despeses per a la legalització de l'activitat.**
- m) L'organització o l'assistència a **fires i congressos, la promoció de productes i la publicitat de marques i empreses** concretes.
- n) Qualsevol inversió relacionada amb **investigació i recerca.**
- o) L'adquisició de **béns mobles amb vida útil inferior a cinc anys**, els conceptes de despesa **fungibles, elements decoratius i el parament de la llar.** Tampoc el **vestuari** necessari per a la pràctica de l'activitat subvencionada.

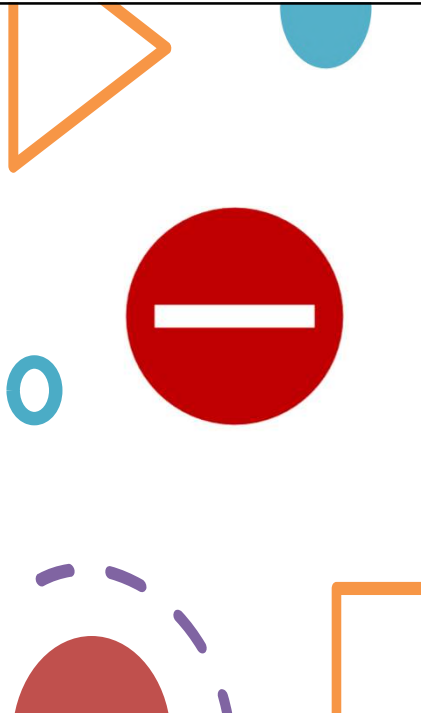


Despeses no subvencionables i limitacions

p) Qualsevol despesa relacionada amb **productes financers**, i les inversions finançades amb **lísing i rënting**.

q) Qualsevol inversió relacionada amb **apartaments turístics, habitatges d'ús turístic**, terrenys d'acampada que no tinguin la consideració de càmping o similars.

r) **L'adquisició o l'adequació de vehicles** (amb l'excepció dels casos en què l'adequació d'un vehicle tingui relació directa amb l'activitat subvencionada i sigui com a molt un 30% de la inversió aprovada i executada). Tampoc són subvencionables els **accessoris ni els complements** de vehicles. A efectes d'aquesta Ordre, s'entén com a vehicle aquells que siguin **motoritzats**. Les bicicletes elèctriques es consideren vehicles motoritzats.



Despeses no subvencionables i limitacions


s) Les inversions en **empreses franquiciades, delegacions o sucursals, llicències d'ús de marca, cadenes i grups empresarials i empreses col·laboradores de concessions oficials**.

s) **Farmàcies, estancs, benzineres, entitats financeres i administracions de loteria**.

s) Les inversions relacionades amb la **instal·lació d'energies renovables**, a excepció d'aquelles que suposin autoconsum i siguin complementàries d'altres inversions amb un màxim del 50% de la inversió aprovada i executada.

s) Qualsevol inversió relacionada amb el **traspàs o el trasllat d'una activitat**.

s) Inversions o actuacions efectuades sobre **béns d'ús privatiu de la persona sol·licitant**. Les inversions s'han d'efectuar sobre béns adreçats al públic en general, amb accés independent d'altres dependències, amb caràcter permanent i amb un horari comercial definit i suficient.



Despeses no subvencionables i limitacions

- x) Les inversions relacionades amb la producció de **productes agrícoles, ramaders, forestals i pesquers.**
- y) Les despeses referents a l'adquisició de **maquinària agrícola.**
- z) Les despeses referents a l'adquisició **d'animals o plantes.**
- a') **Els barrils, les botes, les tines (de fusta o ceràmica) i els palots, excepte quan es tracti d'una creació d'empresa, i siguin complementaris d'altres inversions, amb un màxim del 30% de la inversió aprovada i executada.**
- b') Qualsevol inversió relacionada amb la **formació reglada.**
- c') Partides **d'imprevistos o despeses condicionades.**
- d') **Despeses corrents de l'empresa.**

Despeses no subvencionables i limitacions

- e') Despeses referents al **disseny de marca, logos** etc.
- f') Inversions relacionades amb **canvis d'il·luminació, tot i que comportin estalvi energètic.**
- g') Despeses relacionades amb l'adquisició de **maquinària i equips destinats al lloguer.**
- h') Inversions en la implementació de **sistemes de calefacció i generació de calor que utilitzin fonts d'energia fòssils.**
- i') Les inversions relatives a la **construcció, rehabilitació o millora de les seues dels ens públics.**
- j') Les inversions relacionades amb la **reparació o millora de camins.**

Despeses no subvencionables i limitacions



- Els **honoraris tècnics**, inclosa la direcció d'obra, per a la redacció de projectes d'execució d'obra, seran elegibles amb un **màxim del 8% de la inversió aprovada del capítol de despeses d'execució d'obra**.
Com a excepció, els honoraris tècnics dels projectes d'execució d'obra **podran haver estat pagats fins a 1 any abans** de la data de l'acta de no-inici d'obres.
- Els **vials d'accés, les portades d'aigua i d'energia elèctrica, o d'altres serveis**, han de ser complementaris d'una altra inversió, i seran subvencionables amb un **màxim del 30%** de la inversió elegible aprovada i executada.

Despeses no subvencionables i limitacions

- Els **programes informàtics** (programari) han de ser complementaris d'una altra inversió, i seran subvencionables amb un **màxim del 30% de la inversió elegible aprovada i executada**.
- El **disseny i la programació de webs** o apps seran subvencionables amb un **màxim de 10.000 €** d'inversió per projecte. Han de ser adequades per a la venda en línia. Sols és subvencionable **una pàgina web/app per beneficiari i durant les 5 darreres convocatòries**. Ha de representar com a **màxim un 30%** de la inversió elegible aprovada i executada.



Puntuació dels projectes:



D'acord amb els **critèris de selecció i prioritització definits pel GAL a partir de l'EDL 2023-2027**. Juntament amb la sol·licitud i la documentació es presentarà una **enquesta/declaració responsable** per a la valoració dels projectes.

• Exemple privats:

- ✓ Menys de 150 punts, es desestimarà l'expedient.
- ✓ De 150 a 175 punts se li atorgarà un 24% de subvenció.
- ✓ De 176 a 375 punts, cada punt representa un 0'08% adicional d'ajut.
- ✓ De 376 a 400 punts se li atorgarà un 40% de subvenció.

Criteris de selecció projectes privats (1/2):



- Adequació amb l'estratègia del GAL.
- Equilibri territorial: inversions en nuclis petits de població.
- Economia i ocupació: dimensió de l'empresa i creació o consolidació d'ocupació.
- Tipologia de sol·licitant: joves fins a 40 anys o empresa amb mínim 25% de joves, dones o empreses amb mínim 25% sòcies, persones aturades de llarga durada o persones amb capacitat reduïda.
- Diversificació de l'economia rural: projectes centrats en oficis, artesanía no agroalimentària o cultura, activitats no incloses en el sector turístic, bars i restaurants, projectes que contribueixin a la desestacionalització de l'activitat i projectes de l'àmbit de l'economia social i solidària.
- Promoció econòmica local: ús de més d'un 50% de proveïdors locals.

Criteris de selecció projectes privats (2/2):



- Canvi climàtic: turisme sostenible i regeneratiu, incorporació d'energies renovables i altres mesures d'adaptació a la mitigació del canvi climàtic.
- Viabilitat econòmica: finançament acreditat i grau de maduresa del projecte.
- Gestió social i foment de la cooperació: pertànyer a una associació local o sectorial, participar o promoure projectes de cooperació territorial o del GAL, implementar formació especialitzada no obligatòria.
- Modalitat del projecte: creació d'empresa / traspàs de negoci / relleu empresarial, ampliació o nova línia de negoci i millora de negoci existent.

Criteris d'atribució i prioritats



- El procediment de concessió de la subvenció es farà en règim de **concurrència competitiva**.
- En cas d'empat s'aplicaran els criteris de priorització establerts.

Compromisos i obligacions de les persones beneficiàries -Bàsics-

- ✓ En el cas de suport a operacions LEADER, **serveis bàsics i infraestructures no inclosos en els punts anteriors l'ajut total de les quals superi els 10.000 €**, la persona beneficiària exhibirà en un lloc visible **un cartell o una pantalla electrònica** amb informació sobre l'operació en què es destaquï l'ajut de la Unió. També es col·locarà una placa a les instal·lacions dels grups d'acció local finançats per LEADER.
- ✓ **Comunicar** al DACC possibles **modificacions substancials** respecte de la resolució aprovada **abans** de la seva realització, per tal que s'estudiïn i, si és el cas, s'aprovin per resolució.
- ✓ Compromís de **mantenir i gestionar directament l'activitat** subvencionada durant un període mínim de **5 anys** a comptar des de la **data de pagament de l'ajut.**

Compromisos i obligacions de les persones beneficiàries -Principals-

- ✓ **Proporcionar** a la Secretaria d'Agenda Rural, als avaluadors designats o altres organismes, **la informació necessària** per poder fer el seguiment i l'avaluació del Pla estratègic de la PAC.
- ✓ Portar un **sistema de comptabilitat separat**, o bé un codi comptable adequat a totes les transaccions relatives a la intervenció finançada amb càrrec al FEADER. Les persones físiques que tributen pel sistema de mòduls, l'obligació fiscal consisteix a conservar les factures emeses i les rebudes.
- ✓ **Conservar tota la documentació original** aportada al DACC per a la justificació de la subvenció **fins a 5 anys després** de la data de pagament i facilitar-la a les autoritats nacionals, de la UE i als òrgans de control, quan aquests la reclamin.
- ✓ **Comunicar** al DACC **la sol·licitud/concessió d'altres subvencions per a la mateixa finalitat** procedents de qualsevol administració pública o ens públic o privat, nacional o internacional.

Aval o Dipòsit



- Per ajuts > **50.000 €** en cas de **beneficiari de naturalesa privada** s'haurà de presentar, en el **termini de 15 dies** a comptar a partir de l'endemà de rebre la notificació de la resolució, **un aval del 15% de l'import de la subvenció total a rebre.**
- Per sota del **70% d'execució de la inversió aprovada**, o en el cas de **renúncia** a l'ajut, es procedirà a l'execució total de l'aval.

Inici de les actuacions



- **Beneficiaris privats:** **abans del 30 de novembre de l'any de resolució de l'ajut**, haver iniciat les obres o actuacions objecte de l'ajut i, si escau, **disposar de la llicència d'obres emesa (concedida)** per l'ajuntament per a la inversió sol·licitada.
- **Organismes públics:** **abans del 30 de novembre de l'any de resolució de l'ajut**, presentar l'adjudicació de l'obra.
- En cas de **NO** acreditar l'inici de les actuacions, s'entendrà com a renúncia de l'ajut per part del beneficiari.

Procés i funcionament



1. Presentació Sol·licitud telemàtica + Documentació Fase aprovació
2. Acta de no-inici d'obres (visita sobre el terreny)
3. Comissió d'Elegibilitat (es determina la subvencionalitat del projecte)
4. Comissió Tècnica (es puntua el projecte i s'estableix l'ordre dels ajuts per concurrència competitiva)
5. Junta Executiva
6. Resolució (aprox. 6 MESOS DES DE FI de TERMINI SOL·LICITUDS)
 - 15 dies per presentar **aval/dipòsit** privats amb ajut superior 50.000€
 - **Abans del 30/11/24** termini per justificar **l'inici** d'actuacions o l'adjudicació de l'obra
 - **Modificacions i pròrrogues**
7. Certificació (TERMINI 30 de juny de l'any següent al de la resolució de l'ajut → 2025)
8. Pagament de l'ajut

Com presentar la sol·licitud? Quina documentació cal aportar ara?

Tramitació
telemàtica
obligatòria

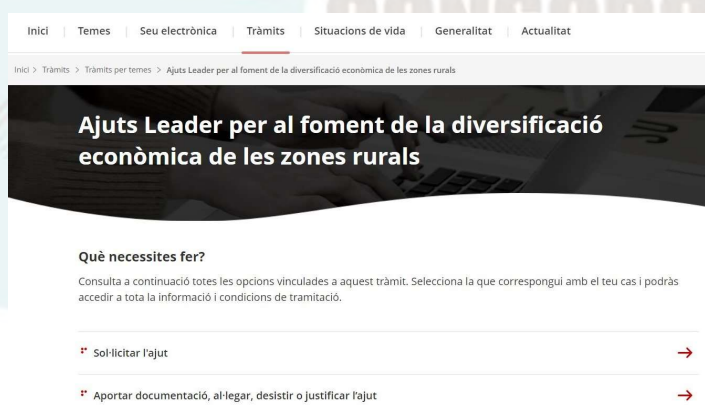


<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/8395-ajuts-leader-diversificacio-economica-zones-rurals>

Recomanem actualitzar el JAVA i utilitzar el navegador EDGE !!!

1. Accés al portal SIDER

- Feu clic a “**Sol·licitar ajut**”, a continuació “**Sol·licitar per Internet**” i finalment “**Accés a SIDER**”:



1. Accés al portal SIDER

- Per sol·licitar l'ajut, s'haurà d'accedir a través de la icona **VALID**:



- L'aplicatiu permet accedir a través de diferents mètodes d'identificació:

- IdCAT Mòbil
- Certificat digital
- Cl@ve PIN

Es recomana realitzar l'accés mitjançant certificat digital.

1. Accés al portal SIDER

Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu
NIF ▾ 12345678A

Número de mòbil
0034 999999999

Utilitza el meu idCAT Mòbil
Donem crèdit

O altres sistemes

Certificat digital: idCAT, DNle, altres...

Cl@ve PIN24, Ciutadans UE...

- Un cop identificats, seleccioneu la icona **SIDER** per accedir a l'aplicatiu.

1. Accés al portal SIDER



- En cas que el vostre usuari disposi de més d'un perfil actiu associat al certificat digital amb el que us heu autenticat, l'aplicació demanarà seleccionar amb quin perfil es vol accedir.
- La primera vegada a SIDER caldrà informar les dades bàsiques de l'usuari.

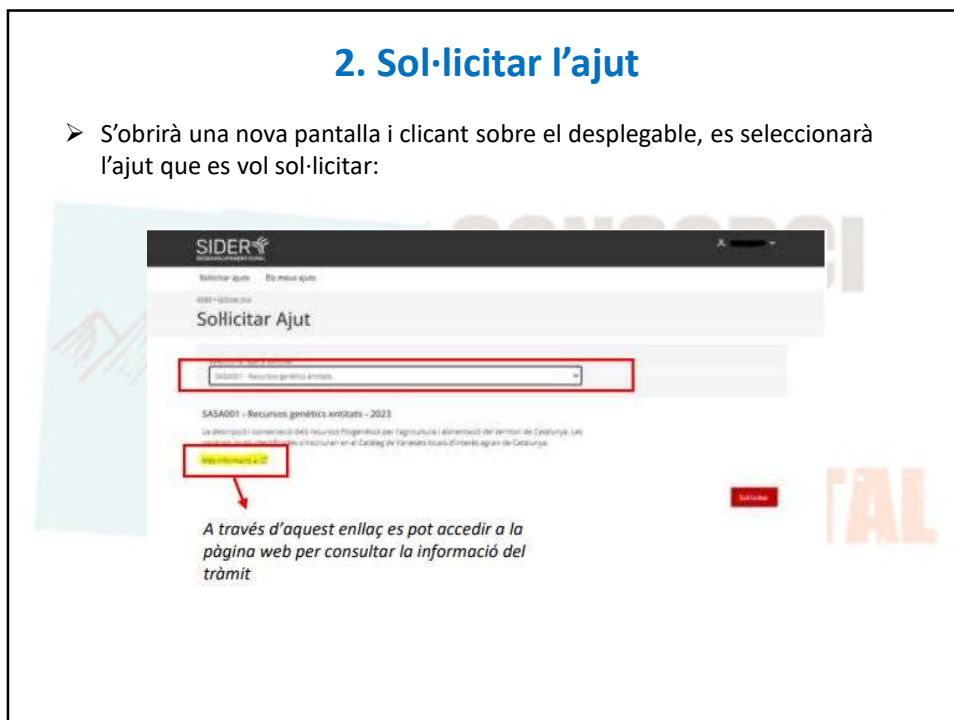
2. Sol·licitar l'ajut

- Per iniciar la sol·licitud, s'haurà de clicar sobre la pestanya "**Sol·licitar ajuts**" de dalt a l'esquerra de la pàgina inicial:



2. Sol·licitar l'ajut

- S'obrirà una nova pantalla i clicant sobre el desplegable, es seleccionarà l'ajut que es vol sol·licitar:



2. Sol·licitar l'ajut

- Abans d'accedir al formulari, es demana seleccionar com es vol iniciar la sol·licitud. En aquest pas, es podrà escollir les següents opcions:

- **OPCIÓ 1: en nom propi**

- **OPCIÓ 2: en nom d'altre**

En cas que ens aparegui aquest missatge, podem continuar amb la sol·licitud prement **continuar**.

2. Sol·licitar l'ajut

- A través de les **pestanyes superiors** del formulari, es navega pels diferents camps a omplir:

- La icona "**Guardar**" de la part inferior dreta, permet desar la informació de la pestanya que s'estigui omplint.
- L'apartat "**Dades complementàries**" s'haurà de completar amb el detall de les actuacions subvencionables.

2. Sol·licitar l'ajut

- A la pestanya **“Actuacions/inversions”** s’haurà d’indicar el municipi de l’actuació/inversió i afegir les actuacions/inversions realitzades. Aquí es podrà adjuntar pressupostos:

La icona permet afegir les actuacions segons el concepte a sol·licitar a partir d'un desplegable i uns camps predefinits.

2. Sol·licitar l'ajut

- Els documents s’aportaran a través de la pestanya **“Documentació”**. Es permet pujar fitxers de fins 50Mb:

SIDER modifica el títol del document aportat pel literal que es visualitza a la pantalla.

SOL·LICITO l'ajut econòmic i DECLARO sota la meua responsabilitat

1. Que tots les dades que consten en aquesta sol·licitud són certes i em comprometo a aportar dades i documents necessaris per a la seva comprovació.
2. Que la documentació que presento en copia amb la declaració i sol·licitud d'ajut és una còpia fidedigna de l'original i no he falsat les dades que hi consten (article 124 de la llei general de subvencions).
3. Que el compte bancari on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut inclou un beneficiari de sol·licitud, pensant a la persona beneficiària de l'ajut.
4. Que els titulars i representants legals de l'entitat subvencionada/impugnada, en el moment d'acreditar-me, són i estan.
5. Que estic al corrent de les obligacions tributàries i devers la Seguretat Social imposades per les disposicions legals.
6. Que complisc les condicions i requisits per a obtenir la condició de beneficiària, establerts en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002 pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finançament autonòmic de Catalunya.
7. Que accepto les condicions, els compromisos i les verificacions establertes a les disposicions legals que regulen aquesta declaració i sol·licitud d'ajut, que com a conseqüència legal de la meua signatura, em comprometo a complir amb les condicions establertes a la llei i a cap altra autoritat, subscrita.
8. Que complisc la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si n'hi ha. Que en el cas d'empreses amb 50 o més treballadors, complisc amb la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de persones amb discapacitat (article 45.1 del Text Refós de la Llei General de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

- A l’última pestanya de **“Declaracions”**, hi apareixen les declaracions responsables:

2. Sol·licitar l'ajut

- Per poder continuar amb la tramitació, s'haurà de marcar la casella **d'obligació d'acceptació de la protecció de dades**.
- Clicar la icona "**Validar**" de la part superior dreta, un cop omplertes **totes** les pestanyes del formulari (**abans de signar i tramitar**).
- En cas que **no** s'hagin omplert tots els camps obligatoris (**marcats amb ***), apareixerà en **vermell** a la part superior aquella informació que manqui omplir.
- Un cop omplerta tota la informació, s'haurà de tornar a seleccionar "**Validar**".
- En clicar sobre "**Validar**", en cas que tota la informació sigui correcta i s'hagin informat tots els camps, apareixerà en **verd** el missatge: "**La sol·licitud s'ha validat correctament**".

2. Sol·licitar l'ajut

*En qualsevol moment es podrà clicar sobre **Generar esborrany**, per obtenir un esborrany del resguard de la sol·licitud.*



*En cas que tota la informació sigui correcta, s'activarà la icona **Signar i tramitar**.*

- Un cop validada tota la informació, clicarem sobre "**Signar i tramitar**" per tal de tramitar la sol·licitud d'ajut.
- En el moment de la signatura s'obre una nova finestra on caldrà seleccionar el **certificat** amb el que voleu signar la sol·licitud.

Dades de contacte

ConSORCI Leader Pirineu Occidental

ATENCIÓ A: EL PONT DE SUERT, TREMP, SORT I VIELHA
(amb cita prèvia)

 689 87 95 05 - 621 22 37 57 - 689 87 95 70 

 info@leaderpirineuoccidental.cat

 www.leaderpirineuoccidental.cat

Gràcies per la vostra atenció!

