

CONSORCI LEADER PIRINEU OCCIDENTAL

CONVOCATÒRIA LEADER 2022



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**

PDR.cat 2020

El Consorci

19/11/2008 - **ConSORCI CEDER Pallars-Ribagorça**
programa Leader 2007-2013



juny/setembre 2015 - **ConSORCI Leader Pirineu Occidental**
programa Leader 2014-2022



Àmbit territorial

41 municipis

**Alta Ribagorça, Pallars Jussà,
Pallars Sobirà i Val d'Aran**

El Consorci l'integren **32 ens**, 12 ens públics i 20 ens privats del territori

L'Ordre

- ❑ ORDRE [ACC/96/2022, de 3 de maig](#), per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts destinats a l'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader en el marc del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2022 (operació 19.02.01).
- ❑ RESOLUCIÓ: [ACC/1894/2022, de 13 de juny](#).
- ❑ TERMINI PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS: **fins el 30 de setembre de 2022** des de l'enllaç: <http://seu.gencat.cat>

L'Ordre

- ❑ La dotació pressupostària inicial: 928.455,55€
- ❑ El GAL destinarà el **90% de la dotació pressupostària que estableixi la convocatòria dels ajuts als expedients privats i el 10% als expedients públics**. En el cas que no s'esgoti alguna d'aquestes dues partides, l'import que sobri passarà als expedients següents més ben puntuats (ja siguin públics o privats).
- ❑ La distribució dels fons és la següent:

○ **FONS FEADER 43%**



○ **DACC 57%**



Generalitat de Catalunya
Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural

Requisits per acollir-se als ajuts:

Privats:

Persones físiques, microempreses i PIMEs, cooperatives, associacions o fundacions (participades per ens públics en menys d'un 25%), **que realitzin accions productives.**

Qui pot ser beneficiari?

Públics:

Ajuntaments, consells comarcals, EMDs, consorcis, associacions, fundacions o empreses públiques participades per ens locals (en igual o més d'un 25%) **amb seu a Catalunya,** que realitzin accions no productives.

Requisits per acollir-se als ajuts:

Privats: Inversions Productives

- Empreses que **transformin i/o comercialitzin productes agroalimentaris** (els inclosos a l'Annex I del Tractat de funcionament de la UE, hauran de realitzar una inversió elegible, inferior a 250.000€)
- **Empreses no agroalimentàries**

Públics: Inversions No Productives

- Recuperació del patrimoni cultural i natural
- Infraestructures públiques per a la mitigació del canvi climàtic
- Infraestructures que generin activitat econòmica i ocupació



**Inversions
subvencionables**

Beneficiaris: requisits principals

- ❖ En el cas de **persones jurídiques**, que l'empresa compleixi el requisit de ser **PIME**, d'acord amb [la Recomanació 2003/361/CE de 6 de maig de 2003](#), sobre definició de microempreses, petites i mitjanes empreses.
- ❖ Queden **exclòses** de ser beneficiàries dels ajuts les persones físiques o jurídiques que reuneixin les condicions necessàries per optar als ajuts associats al **Contracte Global d'Explotació**.
- ❖ Queden **exclòses** les inversions relacionades amb el sector vitivinícola, en aplicació del que estableix l'article 91 del Reial decret 1363/2018, de 2 de novembre, per a l'aplicació de les mesures del programa de suport 2019-2023 al sector vitivinícola espanyol.

Beneficiaris: requisits principals

❖ Inversions en l'àmbit territorial Leader:

- mínim 12.000 € (sense IVA) → Sol·licitants Privats
- mínim 40.000 € (sense IVA) → Sol·licitants Públics

❖ Estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb l'Administració tributària i la Seguretat Social i no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya.

❖ Que siguin propietàries, copropietàries, usufructuàries, concessionàries, llogateres o cessionàries de les instal·lacions on es volen realitzar les obres o actuacions en el moment de fer la sol·licitud i durant un període de vigència mínima de 5 anys des de la data de pagament de l'ajut!! (mínim aprox. 2029/2030).

Despeses no subvencionables i limitacions

- a. **Projectes iniciats**, despeses realitzades o factures, amb data anterior a la data de la visita de comprovació de no- inici d'inversions un cop sol·licitat l'ajut, o posteriors a la data de finalització del termini d'execució i justificació establerta en la Resolució.
- b. **Projectes fragmentats o en fases** que no puguin funcionar de manera independent. També es considerarà projecte fragmentat quan es realitzin diverses inversions en el mateix període i ubicació, i se sol·licitin ajuts a convocatòries d'operacions diferents per a la realització d'aquestes.
- c. **Projectes que no permetin el ple funcionament** de l'activitat econòmica i no tinguin identitat ni coherència global.

Despeses no subvencionables i limitacions

- d) **L'IVA i qualsevol impost**, gravamen, taxa, interessos, recàrrecs, sancions, etc.
- e) **La compra de terrenys i d'immobles.**
- f) **Els equips i béns mobles de segona mà.**
- g) **Despeses de simple reposició.**
- h) **Les despeses corresponents a lloguers o tràmits de constitució d'empreses** (notari, registre, etc.).
- i) **El manteniment o la reparació** de béns mobles i immobles. Tampoc la restauració de béns mobles.
- j) **La imputació de mà d'obra pròpia, o dels/de les socis/sòcies en el cas de societats.** En les entitats públiques, es considera mà d'obra pròpia aquella despesa realitzada per les empreses participades per ens locals en més d'un 25%.

Despeses no subvencionables i limitacions

- k) Les despeses de llicències, patents i permisos.
- l) **Estudis, memòries, projectes o altres despeses per a la legalització de l'activitat.**
- m) L'organització i/o assistència a **fires i congressos, la promoció de productes i la publicitat de marques i empreses concretes.**
- n) Qualsevol inversió relacionada amb **investigació i recerca.**
- o) L'adquisició de **béns mobles amb vida útil inferior a cinc anys, els conceptes de despesa fungibles, elements decoratius i el parament de la llar.** Tampoc el **vestuari** necessari per a la pràctica de l'activitat subvencionada.

Despeses no subvencionables i limitacions

- p) Qualsevol despesa relacionada amb **productes financers**, i les inversions finançades amb el **lísing** i el **rènting**.
- q) Qualsevol inversió relacionada amb **apartaments turístics, habitatges d'ús turístic**, terrenys d'acampada que no tinguin la consideració de càmping o similars.
- r) **L'adquisició o l'adequació de vehicles** (amb l'excepció dels casos en què l'adequació d'un vehicle tingui relació directa amb l'activitat subvencionada i sigui com a molt un 30% de la inversió aprovada i executada). Tampoc són subvencionables els **accessoris i/o complements** de vehicles. A afectes d'aquesta Ordre, s'entén com a vehicle aquells que siguin motoritzats. Les bicicletes elèctriques es consideren vehicles motoritzats.

Despeses no subvencionables i limitacions

- s) Les inversions en **empreses franquiciades, delegacions o sucursals, llicències d'ús de marca, cadenes i grups empresarials i empreses col·laboradores de concessions oficials.**
- t) **Farmàcies, estancs, benzineres, entitats financeres i administracions de loteria.**
- u) Les inversions relacionades amb la **instal·lació d'energies renovables**, a excepció d'aquelles que suposin autoconsum i siguin complementaris d'altres inversions amb un màxim del 50% de la inversió aprovada i executada.
- v) Qualsevol inversió relacionada amb el **traspàs o el trasllat d'una activitat.**
- w) Inversions o actuacions efectuades sobre **béns d'ús privatiu de la persona sol·licitant.** Les inversions s'han d'efectuar sobre béns adreçats al públic en general, amb accés independent d'altres dependències, amb caràcter permanent i amb un horari comercial definit i suficient.

Despeses no subvencionables i limitacions

- x) Les inversions relacionades amb la producció de **productes agrícoles, ramaders, forestals i pesquers.**
- y) Les despeses referents a l'adquisició de **maquinària agrícola.**
- z) Les despeses referents a l'adquisició d'**animals o plantes.**
- a') **Els barrils, les botes, les tines (de fusta o ceràmica) i els palots, excepte quan es tracti d'una creació d'empresa, i siguin complementaris d'altres inversions, amb un màxim del 30% del total elegible.**
- b') Qualsevol inversió relacionada amb la **formació.**
- c') Partides **d'imprevistos** o **despeses condicionades.**
- d') **Despeses corrents de l'empresa.**

Despeses no subvencionables i limitacions

e') Despeses referents al **disseny de marca, logos**, etc.

f') Inversions relacionades amb **canvis d'il·luminació**, tot i que comportin estalvi energètic.

g') Despeses relacionades amb l'adquisició de **maquinària i equips destinats al lloguer**.

h') Inversions en la implementació de **sistemes de calefacció i generació de calor que utilitzin fonts d'energia fòssils**.

i') Les inversions relatives a la **construcció, rehabilitació o millora de les seus dels ens públics**.

j') Les inversions relacionades amb la **reparació o millora de camins**.

Despeses no subvencionables i limitacions

- Els **honoraris tècnics**, inclosa la direcció d'obra, per a la redacció de projectes d'execució d'obra, seran elegibles amb un **màxim del 8%** de la inversió aprovada del capítol de despeses d'execució d'obra.

Com a excepció a les despeses realitzades o factures, amb data anterior a la data de visita de comprovació de no-inici d'inversions, els honoraris tècnics dels projectes d'execució d'obra podran haver estat pagats fins a 1 any abans de la data de l'acta de no-inici d'obres.

- Els **vials d'accés**, les **portades d'aigua i d'energia elèctrica**, o **d'altres serveis**, han de ser complementaris d'una altra inversió, i seran subvencionables amb un **màxim del 30%** de la inversió aprovada executada.

Despeses no subvencionables i limitacions

- Els **programes informàtics** (programari) han de ser complementaris d'una altra inversió, i seran subvencionables amb un màxim del 30% de la inversió aprovada executada.
- El **disseny i la programació de webs** o apps seran subvencionables amb un màxim de 10.000 euros d'inversió per projecte. Han de ser adequades per a la venda en línia. Sols és subvencionable una pàgina web/app per beneficiari i durant les 5 darreres convocatòries. Ha de representar com a màxim un 30% de la **inversió aprovada i executada total**.

Tipus i percentatge d'ajut

- Ajuts a projectes de **naturalesa privada**:
 - **Màxim 40%** de les despeses elegibles
- Ajuts a projectes de **naturalesa pública**:
 - **Màxim 80%** de les despeses elegibles
- Màxim ajut de **100.000 € // 70.000 €** per persona beneficiària, per projecte i convocatòria

Percentatge d'ajut

D'acord amb els **criteris de selecció i prioritació** definits pel GAL a partir de l'EDL 2014-2022. Juntament amb la sol·licitud i la documentació es presentarà una enquesta/declaració responsable per a la valoració dels projectes.

<https://www.leaderpirineuoccidental.cat/convocatories/>

- *Exemple privats:*

Menys de 150 punts, es desestimarà l'expedient.

De 150 a 175 punts se li atorgarà un 24% de subvenció.

De 176 a 375 punts, cada punt representa un 0'08% addicional d'ajut.

De 376 a 400 punts se li atorgarà un 40% de subvenció.

Criteris de selecció projectes privats:

- Adequació amb l'estratègia del GAL.
- Coherència global del projecte.
- Impacte al territori.
- Inversió en nuclis petits de població.
- Dimensió de l'empresa.
- Ocupació.
- Noves contractacions de treballadors.
- Foment de població jove.
- Diversificació de l'activitat.
- Contribució a la desestacionalització de l'activitat.
- Innovació tecnològica i empresarial.
- Inexistència del projecte a la comarca i/o al nucli de població.
- Ús de recursos naturals locals.
- Ús d'energies renovables.
- Realització d'autodiagnosi energètica (recull de dades de consum d'energia i aigua)
- Finançament acreditat i grau de maduresa del projecte.
- Ús de proveïdors locals en l'actuació objecte de l'ajut.
- Projecte que afavoreixi la qualitat certificada. Etc.

CONSORCI
LEADER
PIRINEU
OCCIDENTAL

criteris d'atribució i prioritats

- El procediment de concessió de la subvenció es farà en règim de **concurrència competitiva**.
- En cas d'empat s'aplicaran els criteris de prioritització establerts.

CONSORCI
LEADER
PIRINEU
OCCIDENTAL

IMPORTANT:

- Els sol·licitants d'ajuts Leader que durant les últimes **tres convocatòries** hagin **renunciat** a un ajut Leader aprovat, o l'hagin **certificat a zero** o l'hagin **certificat per menys de la meitat** del seu import aprovat, o se'ls hi hagi revocat l'ajut pagat, passaran, per ordre de puntuació, a darrera de l'últim expedient amb la puntuació mínima establerta en els criteris de selecció del GAL.

Llevat del cas següent: expedients aprovats que presentin renúncia abans del **30 de novembre** de l'annualitat de la resolució de l'ajut.

Concurrència amb altres ajuts

Són **incompatibles**:

- Amb qualsevol altre ajut que, concedit amb la mateixa finalitat, estigui finançat amb els Fons estructurals, el Fons de Cohesió o **qualsevol altre instrument financer de la Unió Europea.**
- Ajut obtingut dins d'altres operacions del **PDR de Catalunya** i **d'altres línies d'ajut més específiques.**
- Empreses que hagin sol·licitat un ajut a convocatòries de les operacions 04.02.01 i 04.02.02 del PDR, en la mateixa ubicació que les inversions sol·licitades al Leader (**amb un sol RIAAC**) i que s'estiguin executant paral·lelament, tindran la consideració de projecte únic, i, per tant, es considerarà projecte fragmentat i **no subvencionable.**

Concurrència amb altres ajuts

Són **compatibles** amb d'altres que, per la mateixa finalitat, puguin concedir altres administracions públiques o ens públics o privats, nacionals o internacionals.

Amb els següents **límits d'acumulació d'ajuts**:

➤ **Per la mateixa finalitat**

PRIVATS: 40% del cost de la inversió subvencionada

PÚBLICS: 100% de la inversió subvencionada

➤ **Per altres ajuts sol·licitats o concedits**

Màxim de 200.000 € (*) durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors, establertes en el reglament de mínimis.

(*) **Excepció: 100.000 € bruts** en el cas d'empreses que realitzin per compte aliè transport de mercaderies per carretera.

❖ **CONCEPTE ÚNICA EMPRESA:** d'acord amb la reglamentació europea s'estableix el concepte d'**única empresa** a totes aquelles societats que estiguin **associades/vinculades al beneficiari.**

Compromisos i obligacions de les persones beneficiàries -Principals-

- ✓ Compromís de **mantenir i gestionar directament l'activitat** subvencionada durant un període mínim de **5 anys** comptats a partir de la **data de pagament de l'ajut**.
- ✓ En cas de ser **propietari de l'immoble** i quan l'actuació subvencionada consisteixi en la **construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables** susceptibles de ser inscrits al Registre de la Propietat, ha de fer constar a l'escriptura que el bé de què es tracti queda **afectat a la subvenció per un període de 5 anys**, a comptar a partir de la data final del pagament de l'ajut.
- ✓ Informar el públic sobre l'ajut obtingut pel FEADER durant el període de manteniment de compromisos (publicitat de l'ajut).

Aval o Dipòsit

- **Per ajuts > 50.000 euros en cas de beneficiari de naturalesa privada s'haurà de presentar, en el termini de 15 dies a comptar a partir de l'endemà de rebre la notificació de la resolució, un aval del 15% de l'import de la subvenció total a rebre.**
- **Per sota del 70% d'execució de la inversió aprovada, o en el cas de renúncia a l'ajut, es procedirà a l'execució total de l'aval.**

Inici de les actuacions

- Beneficiaris privats: **abans del 30 de setembre de l'any de resolució de l'ajut**, haver iniciat les obres o actuacions objecte de l'ajut i si escau, disposar de la llicència d'obres emesa per l'ajuntament per a la inversió sol·licitada.
- Organismes públics: **abans del 30 de setembre de l'any de resolució de l'ajut** presentar al GAL l'adjudicació de l'obra.
- En cas de **NO** acreditar l'inici de les actuacions, s'entendrà com a renúncia de l'ajut per part del beneficiari.

Procés i funcionament

- 1) **Presentació Sol·licitud telemàtica + Documentació Fase aprovació**
- 2) **Acta de no-inici d'obres** (visita sobre el terreny)
- 3) **Comissió d'Elegibilitat** (es determina la subvencionalitat del projecte)
- 4) **Comissió Tècnica** (es puntua el projecte i s'estableix l'ordre dels ajuts per concurrència competitiva)
- 5) **Junta Executiva**
- 6) **Resolució** (aprox. 6 MESOS DES DE FI de TERMINI SOL·LICITUDS)

-15 dies per presentar **aval/dipòsit** privats amb ajut superior 50.000€

-**30/09** termini per justificar **l'inici** d'actuacions o l'adjudicació de l'obra

-Modificacions i pròrrogues

- 7) **Certificació** (TERMINI 30 d'abril de l'any següent al de la resolució de l'ajut, 2024)
- 8) **Pagament de l'ajut**

Documentació a presentar

Fase sol·licitud

Documentació general per tots els sol·licitants privats:

- ✓ Dades d'identitat de la persona sol·licitant/representant (**DNI/NIF/NIE**).
- ✓ En el cas que sigui una CB o una SCP (la constitució de la qual no s'hagi efectuat mitjançant escriptura pública), autorització per poder consultar les dades dels seus membres.
- ✓ Declaració amb detall de les **fonts de finançament** amb l'**acreditació** corresponent (certificat de l'entitat corresponent).
- ✓ En el cas que sigui una entitat en funcionament: **còpia de la comunicació, autorització o llicència ambiental** de l'activitat que està desenvolupant la persona sol·licitant, a nom seu.
- ✓ Si es sol·liciten inversions d'energia renovable: cal presentar un **Informe justificatiu de les necessitats energètiques de l'activitat**, segons model normalitzat.
- ✓ Enquesta / Declaració responsable + documents acreditatius

Documentació a presentar

Fase sol·licitud

Documentació general per tots els sol·licitants privats:

- ✓ **Projecte signat per un professional competent o memòria valorada.**
- ✓ **Estudi de viabilitat** que acrediti que la inversió pel projecte presentat és viable tècnicament i econòmicament.
- ✓ **Factures proforma o pressupostos:**
 - La persona beneficiària haurà de presentar com a mínim **tres ofertes de diferents proveïdors, independentment de l'import de la inversió**, amb caràcter previ a la contractació del compromís de l'actuació.
 - S'haurà de **justificar** en una memòria **l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa**. Les tres ofertes han de procedir **d'empreses no vinculades** amb la persona beneficiària i que no formin part del mateix grup de societats.
 - **No pot haver-hi entre la persona beneficiària de l'ajut i el proveïdor** que realitza la prestació d'un treball/d'un servei/d'un subministrament d'un bé **una relació de parentiu fins al primer grau de consanguinitat i afinitat**.
 - L'elecció entre les ofertes es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia: **se subvencionarà l'oferta més econòmica**.

Documentació general per tots els sol·licitants privats:

- ✓ **Acreditació actualitzada de titularitat del lloc on es realitza la inversió: nota simple** del Registre de la Propietat, **còpia del contracte** de lloguer o de cessió d'us (liquidat davant l'Administració tributària), o còpia del contracte de concessió municipal, amb durada suficient per complir els compromisos de l'ajut (7 anys).
- ✓ **Autorització per realitzar les obres** en el cas que de no ser propietari.
- ✓ Certificat actualitzat d'inscripció en el registre administratiu corresponent (Mercantil les persones jurídiques, Turisme, RSIPAC, RIAAC, etc).
- ✓ En cas de nova creació, **Certificat de compatibilitat urbanística o bé llicència d'obres concedida** emesa per l'ajuntament per a la inversió sol·licitada.
- ✓ **Declaració responsable** de ser **PIME**.
- ✓ **Informe previ de turisme** que acrediti que el projecte presentat compleix els requisits per a la modalitat prevista (tan sols per a establiments turístics de nova creació).

Documentació a presentar

Fase sol·licitud

Documentació addicional en cas de persones jurídiques:

- ✓ Còpia del NIF i còpia del DNI del representant
- ✓ Còpia del document acreditatiu de la personalitat jurídica (**escritura de constitució, estatuts, posteriors modificacions**, si s'escau) de l'entitat sol·licitant. Si aquesta documentació està disponible al Registre d'Entitats Jurídiques (associacions o fundacions) o al Registre de Cooperatives o al Registre de Societats Agràries de Transformació (SAT), el DACC ho verificarà d'ofici.
- ✓ Acreditació de la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància.
- ✓ **Certificat de l'acord de l'òrgan competent segons els estatuts de l'entitat per sol·licitar l'ajut i acceptar els compromisos corresponents.**

Documentació a presentar

Fase sol·licitud

Documentació general Documentació general per entitats públiques:

- ✓ Dades d'identitat de la persona sol·licitant/representant (DNI/NIF/NIE).
- ✓ Declaració amb detall de les **fonts de finançament** amb l'**acreditació** corresponent (certificat de l'entitat corresponent).
- ✓ Acreditació de la **representació** per qualsevol mitjà vàlid, si s'escau.
- ✓ En el cas que sigui una entitat en funcionament: còpia de la comunicació, autorització o llicència ambiental de l'activitat que està desenvolupant la persona sol·licitant, a nom seu.
- ✓ Si es sol·liciten inversions d'energia renovable: cal presentar un **Informe justificatiu de les necessitats energètiques de l'activitat**, segons model normalitzat.
- ✓ **Enquesta / Declaració responsable** + documents acreditatius

Documentació a presentar

Fase sol·licitud

Documentació general per entitats públiques:

- **Projecte tècnic** elaborat d'acord amb la normativa vigent.
- **Acord del Ple municipal o de l'òrgan competent** que aprovi realitzar l'actuació i acollir-se a la convocatòria d'ajut Leader.
- Acreditació de la presentació dels comptes de l'entitat a la **Sindicatura de Comptes**.
- **Documentació actualitzada de la titularitat del lloc on es realitza la inversió**, amb durada suficient per complir els compromisos de l'ajut (**nota simple** del Registre de la Propietat, **còpia del contracte de lloguer liquidat**, còpia del **contracte de cessió d'ús liquidat**, o bé **certificació** de l'entitat sol·licitant de la **lliure disponibilitat dels terrenys** necessaris per fer les obres o inversions objecte d'ajut, o bé **Inscripció al Llibre de béns immobles de l'ajuntament corresponent**.
- **Certificat de compatibilitat urbanística** del lloc on es realitza la inversió.

Com presentar la sol·licitud i la documentació?

Sol·licitud telemàtica Obligatòria

([Enllaç](#))



Resta de documentació complementària:

Privats



Públics



Documentació a adjuntar en la fase de justificació. Com certificar?

Documentació comuna (públics i privats):

Per mitjans exclusivament telemàtics



Privats



Públics

- **Còpies digitalitzades de les factures** o els documents de valor probatori equivalent i documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagaments en efectiu, rebut del creditor.
- **Declaració responsable de documents justificatius de pagament** per part de la persona beneficiària.
- **No es podran pagar en efectiu operacions amb un import igual o superior a 1.000 € per proveïdor i, en tot cas, s'admetrà un màxim de 3.000 € per expedient de pagaments en metàl·lic a diversos proveïdors.**

Per a més informació

➤ A la nostra **web**:

www.leaderpirineuoccidental.cat

Des del menú **Ajuts Leader** → **Convocatòries**

➤ O a la pàgina del [Gencat](#)



Dades de contacte

Consorci Leader Pirineu Occidental

C/ Pau Casals 14, baixos. TREMP
(davant de l'Hospital Comarcal)

Altres seus: SORT, EL PONT DE SUERT I VIELHA



689 87 95 05/ 621 22 37 57

(CITA CONCERTADA PRÈVIAMENT)



info@leaderpirineuoccidental.cat



www.leaderpirineuoccidental.cat

Gràcies per la vostra atenció